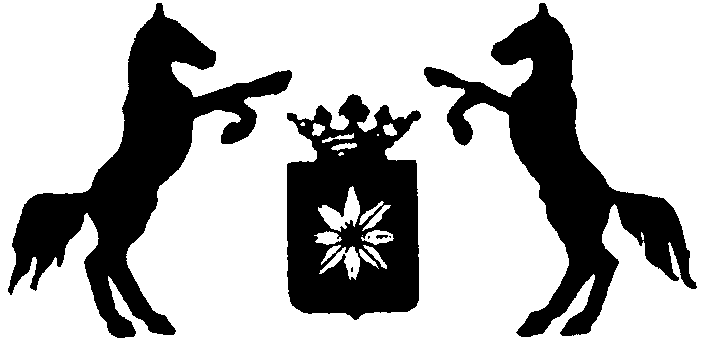
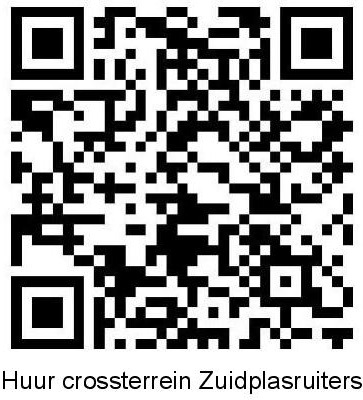
**AANVRAAGFORMULIER HUUR SGW-TERREIN   
PAARDENSPORTVERENIGING DE ZUIDPLASRUITERS  
LOCATIE: OOST RINGDIJK NABIJ 3a, MOORDRECHT, ZUID-HOLLAND**

**Naam / Plaats van uw vereniging** : …………………………………………………………………………

**Naam aanvrager / contactpersoon** : …………………………………………………………………………

**Tel. aanvrager / contactpersoon** : …………………………………………………………………………

**E-mail aanvrager / contactpersoon** : …………………………………………………………………………

**Naam SGW-Instructeur die zal begeleiden** :…. ………………………………………………………………..  
(een kopie / scan van het diploma van de instructeur verplicht meesturen)

**Aantal personen die het terrein willen huren** : ………X € 15,00 = € …...,…

Prijs huur terrein per combinatie: € 15,00 vooraf te voldoen op:   
- rekeningnummer **NL17RABO 0343 061 589** PSV De Zuidplasruiters,   
- o.v.v. datum huur terrein en naam contactpersoon of vereniging  
- of scan de QR code om te betalen

**N.B**.: INDIEN DE BETALING NIET OP TIJD IS ONTVANGEN, KAN HET TERREIN HELAAS **NIET** VRIJGEGEVEN WORDEN !

**Gewenste datum / data huur terrein** : …………………………………………………………………………

**Tijdsduur huur terrein (van 00u00 tot 00u00)** : ………………….…………………………………………….

**Tijdig afzeggen :** Indien de training onverhoopt geen doorgang kan vinden, dient dit minimaal 3 dagen van tevoren per e-mail (a.hofman.reijm@gmail.com) te worden afgezegd. Daarna blijft de bijdrage per opgegeven combinaties verschuldigd.

**Bij groepsaanvragen** dient u uiterlijk 3 dagen van te voren door te geven hoeveel combinaties er komen en of de gereserveerde tijd juist is.   
Voor niet gebruikte, maar wel gereserveerde, tijd vragen we een tegemoetkoming van € 10,00 per uur.

**Door ondertekening bent u op de hoogte van onze terreinregels**, deze zijn te vinden op onze site [www.zuidplasruiters.nl](http://www.zuidplasruiters.nl). Wanneer er hindernissen worden verplaatst, dient u deze na afloop weer terug te zetten in de oorspronkelijke opstelling. Mocht er onverhoopt een hindernis kapot gesprongen worden, geef het aan ons door. Wij zullen deze repareren/verwijderen. Zo kunnen wij teleurstellingen voorkomen.

**Handtekening aanvrager** : …………………………………………………………………………

**Datum aanvraag** : …………………………………………………………………………

HET VOLLEDIG INGEVULDE FORMULIER, VOORZIEN VAN DE NODIGE BIJLAGEN (kopie diploma instructeur) VERSTUREN NAAR: [a.hofman.reijm@gmail.com](file:///D:\User%20Data\Carlise\Downloads\a.hofman.reijm@gmail.com)

ZODRA U EEN AKKOORD VAN ONS HEBT ONTVANGEN, KUNT U TOT BETALING OVERGAAN. NA BETALING IS DIT FORMULIER TEVENS UW BETAALBEWIJS.

Wij wensen u een fijne training. 2021-11